



УКРАЇНА

НОВГОРОД-СІВЕРСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

від 10 лютого 2020р.

Новгород-Сіверський

№ 30

***Про створення комісії з питань
проведення перевірки наявності
документів з грифом «Для
службового користування»***

На виконання пункту 102 Інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію, затвердженої розпорядженням голови районної державної адміністрації від 05 січня 2017 року №3 (зі змінами, внесеними розпорядженням голови районної державної адміністрації від 14 травня 2018 року № 341 «Про внесення змін до розпорядження голови районної державної адміністрації від 05.01.2017 №3»), проведення перевірки наявності фізичного стану документів, справ, видань, електронних носіїв інформації з грифом «Для службового користування», у зв'язку з кадровими змінами, перейменуваннями назв структурних підрозділів

з о б о в ' я з у ю:

1. Утворити комісію з питань проведення перевірки наявності документів з грифом «Для службового користування».

2. Затвердити склад комісії з питань проведення перевірки наявності документів з грифом «Для службового користування» (далі – Комісія) згідно з додатком.

3. Комісії проводити перевірку наявності фізичного стану документів, справ, видань, електронних носіїв інформації, з грифом «Для службового користування» щороку до 15 квітня. За результатами проведеної перевірки складати відповідний акт.

4. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження голови районної державної адміністрації від 14 травня 2018 року №342 «Про створення комісії з питань проведення перевірки наявності документів з грифом «Для службового користування».

5. Контроль за виконанням розпорядження голови районної державної адміністрації покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Наталію Разумейко.

В.о. голови



Руслан ВЕРЕМІЄНКО

Додаток
до розпорядження голови
районної державної адміністрації
// лютого 2020 року № 38

СКЛАД
комісії з питань проведення перевірки наявності документів з грифом
«Для службового користування»

РАЗУМЕЙКО Наталія Володимирівна	керівник апарату районної державної адміністрації, голова комісії;
ДОВБИШ Світлана Геннадіївна	завідувач сектору діловодства та контролю апарату районної державної адміністрації, секретар комісії.
<i>Члени комісії:</i>	
ДОБРУСЬ Тетяна Петрівна	головний спеціаліст відділу з питань оборонної, мобілізаційної, режимно-секретної роботи та цивільного захисту районної державної адміністрації;
ЖЕРЕБОК Володимир Миколайович	начальник відділу з питань оборонної, мобілізаційної, режимно-секретної роботи та цивільного захисту районної державної адміністрації;
МИХАЙЛИЧЕНКО Олена Миколаївна	головний спеціаліст сектору діловодства та контролю апарату районної державної адміністрації.

Завідувач сектору діловодства
та контролю апарату районної
державної адміністрації

Світлана ДОВБИШ