



УКРАЇНА

НОВГОРОД-СІВЕРСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА
АДМІНІСТРАЦІЯ

ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 27 грудня 2019 р.

Новгород-Сіверський

№ 272

***Про перспективний план роботи
Новгород-Сіверської районної
державної адміністрації
Чернігівської області на 2020 рік***

1. Затвердити перспективний план роботи Новгород-Сіверської районної державної адміністрації Чернігівської області на 2020 рік, що додається.
2. Першому заступнику, заступнику голови, керівнику апарату, керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації забезпечити реалізацію запланованих заходів.
3. Сільським головам (у порядку рекомендації) взяти участь у виконанні заходів, передбачених перспективним планом роботи Новгород-Сіверської районної державної адміністрації Чернігівської області на 2020 рік.
4. Контроль та координацію роботи за реалізацією заходів, передбачених у перспективному плані роботи Новгород-Сіверської районної державної адміністрації Чернігівської області на 2020 рік, покласти на першого заступника, заступника голови, керівника апарату районної державної адміністрації.

В.о. голови

Руслан ВЕРЕМІЄНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

районної державної адміністрації

27 жовтня 2019 р. № 242

**ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН
роботи Новгород-Сіверської районної державної адміністрації
Чернігівської області на 2020 рік**

Основні напрями діяльності

Районна державна адміністрація реалізує надані Законом України "Про місцеві державні адміністрації" повноваження з метою досягнення визначених керівництвом держави цілей із забезпечення позитивних змін в якості і безпеці життя людей, концентрує увагу на реалізації заходів плану перспективного розвитку району на 2019-2021 роки, виконанні завдань Програми економічного і соціального розвитку та бюджету району на 2019 рік, цільових програм, відповідних планів і заходів.

Пріоритетними напрямками діяльності передбачаються:

- забезпечення реалізації конституційних прав громадян України;
- створення необхідних соціальних, економічних, правових та інформаційних умов для забезпечення соціально-економічного розвитку;
- комплексний розвиток територіальних громад;
- збалансованість місцевих бюджетів та ефективне використання бюджетних коштів;
- розвиток інфраструктури сільських населених пунктів;
- поліпшення якості та доступності освіти і медичного обслуговування населення шляхом подальшого реформування галузей;
- забезпечення гарантованого соціального захисту жителів району, підтримка внутрішніх переселенців та учасників АТО, ООС; пропаганда здорового способу життя;
- вирішення проблем багатодітних сімей, сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з обмеженими фізичними можливостями;
- підвищення громадської активності громадян та залучення їх для вирішення спільних проблем;
- раціональне використання природних ресурсів та запобігання виникненню надзвичайних ситуацій;
- забезпечення регіональної безпеки та особистої безпеки громадян, протидія корупції;
- підвищення рівня інвестиційної привабливості та інноваційної спроможності;

реалізація ефективної регуляторної політики та підвищення якості надання адміністративних послуг;
енергозбереження, розширення використання альтернативних видів палива;
розвиток туристично-рекреаційної сфери;
розвиток культурного та духовного середовища, національно-патріотичного виховання населення.

II. Перелік питань для розгляду на засіданнях колегії районної державної адміністрації

У першому кварталі

Про стан дотримання законодавства з питань державної служби та запобігання корупції у районній державній адміністрації.

Про стан виконання Комунальною установою "Новгород-Сіверський районний центр обслуговування закладів освіти" Новгород-Сіверської районної ради Чернігівської області передбачених статутом повноважень.

Про публічний звіт голови районної державної адміністрації про діяльність районної державної адміністрації у 2019 році.

Про підсумки виконання Програми економічного і соціального розвитку та бюджету району на 2019 рік, основні завдання на 2020 рік.

Про стан виконання законів України, актів і доручень Президента України, постанов Кабінету Міністрів України, розпоряджень голів обласної, районної державних адміністрацій за підсумками 2019 року та виконавську дисципліну в апараті районної державної адміністрації, її структурних підрозділах.

Про роботу управління соціального захисту населення районної державної адміністрації з реалізації державної політики щодо соціального захисту населення.

Про стан і перспективи розвитку бібліотечних установ в умовах сучасного інформаційного простору.

У другому кварталі

Про хід виконання місцевих бюджетів району на 2020 рік за підсумками I кварталу.

Про основні завдання з організації літнього відпочинку та оздоровлення дітей району у 2020 році.

Про стан впровадження у районі реформування медичної допомоги другого рівня.

Про забезпечення прикордонного режиму на території району.

Про стан охорони довкілля на території району.

Про виконання вимог Закону України "Про Національний архівний фонд і архівні установи" на території району.

Про роботу служби у справах дітей районної державної адміністрації щодо розвитку сімейних форм виховання дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та стан їх соціально-правового захисту.

У третьому кварталі

Про стан виконання законів України, актів і доручень Президента України, постанов Кабінету Міністрів України, розпоряджень голів обласної, районної державних адміністрацій за підсумками I півріччя 2020 року та виконавську дисципліну в апараті районної державної адміністрації, її структурних підрозділах.

Про роботу Новгород-Сіверського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) в частині надання соціальних послуг самотнім престарілим громадянам.

Про хід виконання Програми економічного і соціального розвитку та бюджету району на 2020 рік за підсумками I півріччя.

Про підсумки опалювального періоду 2019/2020 року, стан готовності об'єктів господарського комплексу, бюджетної сфери до роботи в осінньо-зимовий період 2020/2021 року.

Про організаційну роботу відділу освіти районної державної адміністрації щодо створення умов для здобуття якісної освіти у малочисельних закладах освіти та ефективність функціонування мережі опорних шкіл на території району (виїзне, на базі Биринського навчально-виховного комплексу).

У четвертому кварталі

Про хід виконання місцевих бюджетів району на 2020 рік за підсумками 9 місяців.

Про стан освоєння коштів державного бюджету України на фінансування заходів щодо будівництва, реконструкції та ремонту об'єктів соціально-економічної сфери району.

Про стан реалізації державної політики у галузі будівництва та виконання вимог Закону України "Про містобудівну діяльність" у частині забезпечення оновленою містобудівною документацією населених пунктів району.

Про стан реалізації державної політики у галузі фізичної культури та спорту.

Про проект Програми економічного і соціального розвитку району на 2021 рік.

Про проект бюджету району на 2021 рік.

Про стан виконання вимог чинного законодавства про звернення громадян.

III. Організаційна робота.

1. Звіт голови районної державної адміністрації про здійснення районною державною адміністрацією делегованих їй районною радою повноважень у 2019 році (I квартал).

2. Публічний звіт голови районної державної адміністрації перед громадськістю району про свою діяльність у 2019 році (лютий).

3. Співбесіди з сільськими головами з питань виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади на підвідомчих територіях (березень, за окремим графіком).

4. Співбесіди за підсумками роботи у 2019 році з керівниками структурних підрозділів районної державної адміністрації (січень, лютий; у міру необхідності за окремим графіком).

5. Виїзні дні особистого прийому громадян голови районної державної адміністрації у селах:

Бучки Бучківської сільської ради

квітень

Кудлаївка Кудлаївської сільської ради

травень

Лісконоги Лісконогівської сільської ради

червень

Блистова Блистівської сільської ради

липень

Орлівка Орлівської сільської ради

серпень

Лизунівка Печенюгівської сільської ради

вересень

Фаївка Ларинівської сільської ради

жовтень

Грем'яч Грем'яцької сільської ради

листопад

Будо-Вороб'ївська Будо-Вороб'ївської сільської ради

грудень

6. Дні апарату районної державної адміністрації у виконках:

Грем'яцької, Михальчино-Слобідської сільських рад

лютий

Чайкинської, Шептаківської сільських рад
березень
Ларинівської, Троїцької сільських рад
квітень
Печенюгівської, Попівської сільських рад
травень
Блиствівської, Орлівської сільських рад
червень
Бучківської, Смяцької сільських рад
липень
Будо-Вороб'ївської, Вороб'ївської сільських рад
серпень
Кудлаївської, Об'єднанської сільських рад
вересень
Лісконогівської, Мамакинської сільських рад
жовтень
Кам'янсько-Слобідської, Ковпинської сільських рад
листопад
Дігтярівської, Команської сільських рад
грудень

7. Вивчення стану роботи з виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади, визначених Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконками:

Шептаківської сільської ради
березень
Печенюгівської сільської ради
травень

8. Засідання комісій, робочих груп, організаційних комітетів та інших консультативно-дорадчих органів районної державної адміністрації (протягом року, згідно з планами).

9. Збори апарату районної державної адміністрації (щоквартально).

10. Наради:

з питань забезпечення законності та правопорядку, захисту конституційних прав і свобод громадян у районі (за участю керівників правоохоронних органів, щомісяця);

з аналізу оцінки результатів діяльності районної державної адміністрації (щоквартально);

щодо використання бюджетних коштів через електронну систему ProZorro (щоквартально);

з організації роботи зі зверненнями громадян (щомісяця);

Проводить голова районної державної адміністрації

I квартал

про стан наповнення місцевих бюджетів;
про стан залучення суб'єктами господарювання капітальних інвестицій в економіку району;

про організацію проведення у районі Дня благоустрою;

Проводить перший заступник голови районної державної адміністрації

про підготовку до відзначення Дня Соборності України;
про підготовку до відзначення Дня пам'яті героїв Крут;
про стан організації роботи з призначення та виплати субсидій;
про підготовку до відзначення Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав;

про підготовку до відзначення Дня Героїв Небесної Сотні;

про підготовку до відзначення Міжнародного дня прав жінок і миру;

про організацію і проведення оздоровчої кампанії влітку 2020 року;

про виконання вимог Закону України "Про свободу совісті та релігійні організації";

Проводить заступник голови районної державної адміністрації

про підготовку звіту голови районної державної адміністрації про свою діяльність з виконання повноважень, визначених чинним законодавством;

Проводить керівник апарату районної державної адміністрації

II квартал

про стан торговельного обслуговування населення району;
про цінову ситуацію у районі;
про організацію проведення у районі Всеукраїнської акції "За чисте довкілля";

про підсумки опалювального періоду 2018/2019 року;

Проводить перший заступник голови районної державної адміністрації

про організацію та проведення оздоровчої кампанії влітку 2020 року;
про підготовку та проведення щорічного оцінювання фізичної підготовленості населення;

про організацію роботи таборів з денним перебуванням дітей;

про підготовку до відзначення Дня пам'яті та примирення, Дня Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні;

про підготовку до відзначення Дня Європи;

про підготовку до відзначення у районі Дня матері та Міжнародного дня сім'ї;

про організацію та проведення міжнародного літературно-мистецького свята "Нетлінне Слово...";

про підготовку та відзначення 24-ї річниці Конституції України;

про підготовку і відзначення Дня скорботи та вшанування жертв війни в Україні;

про підготовку та відзначення Дня молоді;

про стан розвитку туризму у районі;

Проводить заступник голови районної державної адміністрації

про підсумки електронного декларування доходів державними службовцями районної державної адміністрації;

про підготовку та відзначення Дня державної служби;

Проводить керівник апарату районної державної адміністрації

III квартал

про стан використання коштів природоохоронного фонду;

про хід підготовки господарського комплексу та соціальної інфраструктури до роботи в осінньо-зимовий період;

про формування переліку об'єктів, будівництво, реконструкція, модернізація, капітальний ремонт яких планується здійснювати у 2021 році за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку;

про стан реалізації інвестиційних проєктів на території району;

про формування переліку об'єктів поточного і середнього ремонту вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах району за рахунок коштів субвенції з державного бюджету місцевим;

про організацію проведення виставково-ярмаркових заходів у рамках відзначення Дня Новгород-Сіверського району;

Проводить перший заступник голови районної державної адміністрації

про формування мережі закладів освіти;

про підготовку та відзначення Дня Державного Прапора, 29-ї річниці незалежності України;

про підготовку та відзначення Дня партизанської слави;

про підготовку та відзначення Дня Новгород-Сіверського району;

про підготовку та відзначення 77-ї річниці вигнання нацистських загарбників з території району;

про створення умов для розвитку культури, відродження осередків народної творчості, національно-культурних традицій, художніх промислів і ремесел;

про стан підготовки закладів освіти району до навчального 2020/2021 року;

Проводить заступник голови районної державної адміністрації

про організацію виконання органами виконавчої влади вимог Закону України "Про місцеві вибори";

про стан виконання вимог Закону України "Про доступ до публічної інформації";

Проводить керівник апарату районної державної адміністрації

IV квартал

про розробку проекту Програми економічного і соціального розвитку району на 2021 рік;

про стан залучення суб'єктами господарювання капітальних інвестицій в економіку району;

про стан торговельного обслуговування населення району;

Проводить перший заступник голови районної державної адміністрації

про підсумки проведення оздоровчої кампанії влітку 2020 року;

про стан організації інклюзивної форми навчання, доступності та якості освітніх послуг дітям з особливими потребами у закладах освіти;

про стан роботи з профілактики злочинності серед неповнолітніх;

про підготовку та відзначення Дня українського козацтва, Дня захисника України;

про підготовку та відзначення Дня Гідності та Свободи;

про підготовку та відзначення Дня пам'яті жертв Голодомору;

про підготовку та відзначення Дня Збройних сил України;

про стан виконання повноважень з охорони культурної спадщини;

про стан реалізації грантових проєктів у районі;

про стан виконання розпорядження голови обласної державної адміністрації від 22.10.2015 №582 "Про заходи з увічнення пам'яті захисників України на період до 2020 року";

про стан виконання розпорядження голови обласної державної адміністрації від 14.02.2017 №78 "Про відзначення в області 100-річчя подій Української революції 1917-1921 років";

Проводить заступник голови районної державної адміністрації

про організацію проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців за підсумками 2020 року;

про стан виконання індивідуальних програм навчання державних службовців районної державної адміністрації;

Проводить керівник апарату районної державної адміністрації

11. Забезпечити:

- аналіз стану соціально-економічного розвитку району (щомісяця);
- вивчення стану ринку праці району (щоквартально);
- аналіз стану справ з погашення заборгованості із заробітної плати в розрізі видів економічної діяльності та окремих підприємств-боржників (щомісяця);
- опрацювання пропозицій щодо впровадження інвестиційних проектів на території району, адміністративний супровід ключових для району інвестиційних проектів;
- підготовку пропозицій органам виконавчої влади вищого рівня щодо вирішення проблемних питань розвитку району, окремих галузей та пропозицій щодо удосконалення нормативно-правових актів (за потребою);
- подання державними службовцями електронних декларацій за 2019 рік;
- здійснення контролю за реалізацією актів і доручень Президента України, постанов, розпоряджень і доручень Кабінету Міністрів України, документів центральних органів виконавчої влади, розпоряджень і доручень голів обласної, районної державних адміністрацій (протягом року).

12. Забезпечити проведення:

- моніторингів:
 - соціально-економічного розвитку району (щомісяця);
 - плану перспективного розвитку району на 2019-2021 роки (щоквартально);
 - показників погашення заборгованості із виплати заробітної плати в розрізі галузей економічної діяльності (щомісяця);
 - показників заробітної плати в розрізі галузей економічної діяльності (щомісяця);
 - оцінки проектів Державного фонду регіонального розвитку (I квартал, щотижня);
 - використання коштів Державного фонду регіонального розвитку (щомісяця);
 - колдоговірного регулювання соціально-трудових відносин (щомісяця);
 - використання земель сільськогосподарського призначення (протягом року);
 - перевірок правильності планування видатків у кошторисах бюджетних установ, що утримуються за рахунок коштів районного бюджету (щомісяця);
 - проведення процедур закупівель розпорядниками місцевих бюджетів (щоквартально);
 - здійснення допорогових закупівель з використанням електронної системи публічних закупівель ProZorro (щомісяця);
 - призначення та фактичного фінансування допомоги сім'ям з дітьми, державної соціальної допомоги дітям-інвалідам та інвалідам з дитинства, малозабезпеченим сім'ям, тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких

ухиляються від сплати аліментів, не мають можливості утримувати дитину або місце проживання їх невідоме, допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім'ях, одноразової винагороди жінкам, яким присвоєно почесне звання України „Мати-героїня” (щомісяця);

стану розрахунків за надані пільги окремим категоріям громадян (щомісяця);

рівня життя населення (щоквартально);

регулярності виконання рейсів на автобусних маршрутах загального користування (постійно);

сімей, які опинилися у складних життєвих обставинах (щомісяця);

висвітлення районними засобами масової інформації діяльності районної державної адміністрації, організації оперативного реагування на критичні публікації, виступи, повідомлення (протягом року);

юридичних навчань працівників апарату, структурних підрозділів районної державної адміністрації (щомісяця);

підвищення рівня професійної компетентності різних категорій державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування в Центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ, організацій (за окремим планом, протягом року);

перевірок стану роботи зі зверненнями громадян у структурних підрозділах районної державної адміністрації (за окремим планом, протягом року);

перевірок стану ведення військового обліку у виконавчих комітетах сільських рад (за окремим планом, протягом року);

командно-штабних навчань з органами управління та силами цивільного захисту (щоквартально);

заходів із вшанування пам'яті загиблих учасників АТО (за окремим планом, протягом року);

перевірок умов проживання дітей з багатодітних сімей, сімей, у яких має місце насильство, функціонально неспроможних сім'ях (протягом року);

перевірок умов утримання та виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей у прийомних сім'ях (протягом року);

перевірки технічного стану фізкультурно-оздоровчих та спортивних споруд (I, II квартали);

нарад з керівниками закладів освіти (щоквартально);

підсумкової наради з працівниками культури (I квартал);

районного семінару бібліотечних працівників (I квартал);

тематичних заходів до Міжнародного дня прав жінок і миру (I квартал);

тематичних заходів до дня народження С. Русової (I квартал);

районного конкурсу-фестивалю "Таланти багатодітної родини" (I квартал);

огляду народної творчості Новгород-Сіверського району (I квартал);

районного конкурсу "Кращий читач - 2020" (I квартал);

літературно-мистецького свята, присвяченого річниці від дня народження Тараса Шевченка (I квартал);

літературного вечора до 90-річчя від дня народження Ліни Костенко (I квартал);

I (районного) етапу Всеукраїнських змагань "Шкільна футзальна ліга України"(I квартал);

участі у зимовій спартакіаді державних службовців (I квартал);

районного турніру з міні-футболу серед ветеранів (I квартал);

чемпіонату району з міні-футболу (I квартал);

чемпіонату району з волейболу (I квартал);

районного турніру з шахів (I квартал);

районного етапу Всеукраїнського спортивно-масового заходу серед дітей "Олімпійське лелеченя" (I квартал);

урочистого вручення стипендій обдарованій молоді (II квартал);

перевірок роботи оздоровчих закладів, що діють на території району (II квартал);

обстеження місця базування маломірних плавзасобів на території Грем'яцької сільської ради (II квартал);

тренування з питань локалізації та ліквідації пожеж (II квартал);

виїзного семінару працівників культури з питань розвитку "зеленого туризму" у районі на базі Блистівської сільської ради (II квартал);

районного етапу Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри "Сокіл" (II квартал);

районного етапу національно-патріотичного заходу для допризовної молоді "Я - патріот" (II квартал);

заходів у рамках Всеукраїнського місячника "Спорт для всіх – спільна турбота" (II квартал);

свята "Останнього дзвоника" (II квартал);

тематичних заходів до Дня матері та Міжнародного дня сім'ї (II квартал);

святкової програми до Міжнародного дня захисту дітей "Країна щасливих дітей" (II квартал);

літературних читань у рамках літературно-мистецького свята "Нетлінне Слово...." (II квартал);

VI районного туристичного зльоту молоді (II квартал);

районного чемпіонату з футболу до Дня незалежності України (III квартал);

педагогічної конференції працівників освіти району (III квартал);

благодійної акції "У школу – з радістю"(III квартал);

Всеукраїнського рейду "Урок" (III, IV квартали);

Дня Десни (III квартал);

виїзного семінару бібліотечних працівників з питань формування нового іміджу бібліотечних установ на базі Грем'яцької сільської ради (III квартал);

благодійного концерту для людей похилого віку (IV квартал);

заходів у рамках Всеукраїнської акції "16 днів проти насильства" (IV квартал);

районного етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів (IV квартал);

районного етапу Міжнародного конкурсу української мови імені П. Яцика (IV квартал);

районного етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Т. Г. Шевченка (IV квартал);

районного фестивалю талановитої учнівської молоді "Сіверський зорепад – 2020" (IV квартал);

районного відкритого чемпіонату з легкоатлетичного кросу (IV квартал);

Кубку району з міні-футболу (IV квартал);

Кубку району з волейболу (IV квартал);

районного туру Всеукраїнського фізкультурно-патріотичного фестивалю школярів України "Козацький гарт 2020" (IV квартал);

щорічної районної спартакіади допризовної та призовної молоді до Дня Збройних сил України (IV квартал);

соціальної акції для дітей з багатодітних сімей до Дня Святого Миколая (IV квартал);

районного конкурсу "Учитель року-2021" (IV квартал);

оцінювання результатів службової діяльності державних службовців (IV квартал).

IV. Взаємодія з органами місцевого самоврядування

1. Підготовка і внесення районною державною адміністрацією на розгляд районної ради питань, що входять до її компетенції (протягом року):

про виконання Програми економічного і соціального розвитку району на 2019 рік (I квартал);

про звіт голови районної державної адміністрації про здійснення районною державною адміністрацією делегованих їй радою повноважень (I квартал);

про виконання районної Програми розвитку малого і середнього підприємництва на 2017-2020 роки за підсумками 2019 року (I квартал);

про затвердження ліквідаційного балансу Лісконогівської загальноосвітньої школи I-II ступенів Новгород-Сіверської районної ради Чернігівської області (I квартал);

про виконання Програми пільгового проїзду учнів, вихованців та педагогічних працівників Новгород-Сіверського району на 2019 рік (I квартал);

про зміну типу та найменувань комунальних закладів освіти Новгород-Сіверського (I квартал);

про хід виконання Програми розвитку фізичної культури і спорту у Новгород-Сіверському районі на 2016-2020 роки (II квартал);

про хід виконання районної цільової соціальної Програми розвитку позашкільної освіти та підтримки обдарованої молоді на період до 2020 року (II квартал);

про звіт директора Орлівського навчально-виховного комплексу "загальноосвітня школа I-II ступенів – дитячий садок" Новгород-Сіверської районної ради Чернігівської області (II квартал);

про хід виконання районної Програми підтримки індивідуального житлового будівництва та розвитку особистого селянського господарства "Власний дім" на 2016-2020 роки (II квартал);

про хід виконання Програми розвитку водного господарства на період до 2021 року (II квартал);

про хід виконання Програми економічного і соціального розвитку району та районного бюджету на 2020 рік за підсумками I півріччя (III квартал);

про Програму економічного і соціального розвитку району на 2021 рік (IV квартал);

про бюджет району на 2021 рік (IV квартал);

про програму надання пільг хворим з хронічною нирковою недостатністю, які отримують програмний гемодіаліз в обласній лікарні та проживають у Новгород-Сіверському районі, на 2021 рік (IV квартал);

про Програму фінансової підтримки громадських організацій інвалідів та ветеранів у Новгород-Сіверському районі на 2021-2022 роки (IV квартал);

про Програму фінансування компенсаційних виплат за пільговий проїзд залізничним транспортом приміського сполучення окремих категорій громадян, мешканців Новгород-Сіверського району на 2021-2022 роки (IV квартал);

про Програму фінансування компенсаційних виплат за надані телекомунікаційні послуги зв'язку окремим категоріям громадян, мешканців Новгород-Сіверського району на 2021-2022 роки (IV квартал);

про виконання Програми оздоровлення та відпочинку дітей Новгород-Сіверського району на 2016-2020 роки (IV квартал);

про затвердження Програми пільгового проїзду учнів, вихованців та педагогічних працівників Новгород-Сіверського району на 2021 рік (IV квартал);

про затвердження районної Програми "Шкільний автобус" на 2021 рік (IV квартал);

про затвердження Програми організації харчування в закладах освіти Новгород-Сіверського району на 2021 рік (IV квартал);

про затвердження районної цільової соціальної Програми розвитку позашкільної освіти та підтримки обдарованої молоді на 2021 рік (IV квартал);

про затвердження цільової Програми розвитку туризму у Новгород-Сіверському районі на 2021-2023 роки (IV квартал);

про районну Програму розвитку малого і середнього підприємництва на 2021-2024 роки (IV квартал);

про Програму відзначення державних та професійних свят, ювілейних дат, заохочення за заслуги перед Новгород-Сіверським районом, здійснення представницьких та інших заходів на 2021-2023 роки (IV квартал);

про Програму забезпечення виконання Новгород-Сіверською районною державною адміністрацією Чернігівської області повноважень, делегованих

Новгород-Сіверською районною радою Чернігівської області на 2021-2022 роки (IV квартал);

про Програму надання матеріальної допомоги громадянам Новгород-Сіверського району на 2021-2022 роки (IV квартал);

про Програму створення та використання матеріальних резервів для запобігання, ліквідації надзвичайних ситуацій і їх наслідків у Новгород-Сіверському районі на 2021 рік (IV квартал);

про Програму забезпечення проведення заходів і робіт з мобілізаційної підготовки місцевого значення, мобілізації та територіальної оборони на 2021 рік (IV квартал).

2. Надання практичної допомоги виконкомам місцевих рад стосовно виконання програм економічного і соціального розвитку, бюджетів, розв'язання нагальних проблем життєдіяльності територіальних громад (протягом року).

3. Вдосконалення системи роботи із взаємодії з органами місцевого самоврядування:

наради з сільськими головами та секретарями рад і виконкомів (за окремо складеним планом, щомісяця);

виїзна розширена нарада на базі виконкомів Шептаківської, Печенюгівської сільських рад з питань забезпечення соціально-культурного розвитку підвідомчих територій, виконання бюджетів сільських рад, інших делегованих повноважень органів виконавчої влади (I, II квартали).

4. Аналіз пропозицій та зауважень, висловлених під час проведення загальних зборів (сходів) громадян за місцем проживання з актуальних питань життєдіяльності територій, звітів сільських голів про роботу в 2019 році (I квартал), на засіданнях постійних комісій районної ради (протягом року).

5. Вивчення соціально-економічної, суспільно-політичної ситуації в територіальних громадах з метою своєчасного надання практичної допомоги та необхідних знань (протягом року).

6. Контроль за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади (згідно із встановленим порядком).

7. Участь керівництва, працівників апарату, структурних підрозділів районної державної адміністрації у:

засіданнях виконавчих комітетів сільських рад;

засіданнях постійних комісій районної ради;

сесіях місцевих рад (за необхідністю).

V. Забезпечення відкритості і прозорості у діяльності.

1. Зустрічі керівництва районної державної адміністрації з народними депутатами України, життя і діяльність яких пов'язані з Новгород-Сіверщиною, трудовими колективами, населенням за місцем проживання, представниками районних організацій політичних партій і громадських організацій, релігійних громад, засобів масової інформації (протягом року).

2. Вивчення суспільно-політичної ситуації в районі, визначення факторів впливу на поінформованість громадян району з питань євроінтеграції, оцінки роботи органів влади, політичних партій, громадських організацій (щоквартально).

3. Проведення заходів з інформування населення з питань діяльності Президента України, Кабінету Міністрів України, місцевих органів виконавчої влади (протягом року).

4. Проведення засідань Громадської ради при районній державній адміністрації (щоквартально).

5. Сприяння проведенню організаційно-масових заходів з нагоди:

Новорічних та різдвяних свят;

Дня Соборності України (22 січня);

Дня пам'яті Героїв Крут (29 січня);

Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав (15 лютого);

356 роковин від дня смерті І. Богуна (17 лютого);

Дня Героїв Небесної Сотні (20 лютого);

Міжнародного дня прав жінок та миру (8 березня);

77-ї річниці спалення х. Боець нацистськими карателями (9 березня);

34 роковин Чорнобильської катастрофи (26 квітня);

Дня пам'яті та примирення (8 травня);

Дня Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні (9 травня);

Дня Європи (16 травня);

Міжнародного дня захисту дітей (1 червня);

Дня скорботи і вшанування пам'яті жертв війни в Україні (22 червня);

Дня державної служби (23 червня);

Дня Конституції України (28 червня);

Дня молоді (28 червня);

30-ї річниці прийняття Декларації про державний суверенітет України (16 липня);

Дня Новгород-Сіверського району (серпень);

Дня Державного Прапора України (23 серпня);

Дня незалежності України (24 серпня);

Дня знань (1 вересня);

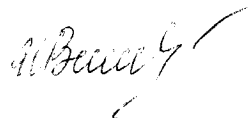
Дня визволення Новгород-Сіверщини від нацистських окупантів (16 вересня);
Дня партизанської слави (22 вересня);
Дня усиновлення (30 вересня);
Міжнародного дня людей похилого віку та Дня ветерана (1 жовтня);
Дня українського козацтва, Дня захисника України (14 жовтня);
76-ї річниці визволення України від нацистських окупантів (28 жовтня);
Дня пам'яті жертв голодоморів (28 листопада);
29-ї річниці підтвердження Всеукраїнським референдумом Акта незалежності України (1 грудня);
Міжнародного дня інвалідів (3 грудня);
Дня Збройних сил України (6 грудня);
Дня місцевого самоврядування (7 грудня);
Дня благодійництва (8 грудня);
Дня вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС (14 грудня);
Дня Святого Миколая (19 грудня).

6. Проведення брифінгів, засідань за “круглим столом”, виступів у ЗМІ керівництва районної державної адміністрації, її структурних підрозділів, районних служб, сільських голів з роз'ясненням конкретних питань діяльності Президента України, Кабінету Міністрів України, місцевих органів влади (протягом року).

7. Підготовка матеріалів про діяльність органів виконавчої влади району для публікації у районній газеті “Сіверський край” (протягом року).

8. Підготовка матеріалів для наповнення веб-сайту районної державної адміністрації, оперативне оприлюднення важливих соціально-економічних програм, заходів, знакових справ, розпоряджень голови районної державної адміністрації, статистичної інформації, іншої офіційної інформації відповідно до законодавства (протягом року).

Заступник керівника апарату – начальник
відділу організаційної роботи апарату
районної державної адміністрації



Ірина ВОРОНЬКО